

COMUNE DI ALIANO

Provincia di Matera



DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

N. 1 Reg. del 26.01.2017	Oggetto: Piano triennale di prevenzione della corruzione 2017-2019- Aggiornamento ed approvazione.
-------------------------------------	--

L'anno **Duemiladiciassette** il giorno **Ventisei** del mese di **Gennaio** alle ore **14,00** nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata verbalmente, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori:

	Presente	Assente
1) DE LORENZO Luigi Sindaco	X	
2) COLAIACOVO Giuseppe Assessore		X
3) AMOROSI Giuseppe Assessore	X	

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (art. 97, c. 4, lett.a del T.U. n. 267/2000), il Segretario Comunale Dott. **Giovanni CONTE**.

Riconosciuta legale l'adunanza per il numero degli intervenuti il Geom. Luigi DE LORENZO – Sindaco – assume la presidenza, dichiara aperta la seduta ed invita a deliberare.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE:

Sulla presente deliberazione:

- I Responsabili dei Servizi interessati per la regolarità Tecnica;
 - Il Responsabile del Servizio Finanziario, per la Regolarità Contabile,
- hanno espresso parere favorevole ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs 18 Agosto 2000, n. 267

VISTE le delibere di G.C. n. 21 del 16/04/2014 e n. 22 del 16.04.2016 con la quale si approvava l'adeguamento del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2016-2018 ai sensi dell'art. 1 Legge 190/2012;

VISTO il Piano Nazionale Anticorruzione approvato dall'ANAC con delibera n. 831 del 3 agosto 2016;

PRESO ATTO che, il documento di Intesa della Conferenza Unificata tra Governo, Regioni ed Enti Locali del 24/07/2013, ha fissato il termine per l'adozione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2013-2015 al 31 gennaio di ogni anno;

DATO ATTO in situazione di vacanza del titolare della Segreteria e di soggetto nominato per lo scopo, il ruolo di RPC viene svolto dal Sindaco pro-tempore;

VISTA la proposta di "Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2017/2019- Aggiornamento", che si allega alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale;

RITENUTO dover approvare il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2017- 2019- Aggiornamento;

DATO ATTO che la presente costituisce atto di indirizzo e non necessita dei pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile;

AD UNANIMITÀ di voti favorevoli espressi nelle forme di legge;

D E L I B E R A

Per i motivi espressi in narrativa, qui integralmente richiamati e confermati:

DI ADOTTARE il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2017-2019- Aggiornamento, allegato alla presente.

DI DARE ATTO che il presente provvedimento non necessita di copertura finanziaria ed è privo di riflessi diretti e indiretti sulla situazione economico-finanziaria e sul patrimonio dell'ente.

DI TRASMETTERE il Piano adottato al Dipartimento della Funzione Pubblica, all'ANAC, al Prefetto, alla Regione Basilicata ed all'OIV.

DI DISPORRE la pubblicazione sul sito istituzionale dell'ente, sia nell'area in cui vengono usualmente pubblicate le deliberazioni dell'ente che nell'apposito spazio dell'Amministrazione Trasparente;

DI DARE MANDATO al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e degli obblighi di Trasparenza, per ogni adempimento conseguente e/o inerente.

DI DARE COMUNICAZIONE a tutti i dipendenti del P.T.P.C. qui approvato.

A VOTI UNANIMI il presente atto viene dichiarato immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, D.Lgs 267/2000.

Di quanto sopra è redatto il presente verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to (geom. Luigi DE LORENZO)

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to (Dr. Giovanni CONTE)

- Pubblicato all'albo on line il **24 MAR. 2017** Reg. n. **87** per
quindici giorni consecutivi (art. 124, c. 1°, del D. Lgs. n. 267/2000)

Dalla Residenza Municipale, li



Il Responsabile del servizio

Il sottoscritto **ATTESTA** che la presente deliberazione :

- è divenuta esecutiva il** perché:
 dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, C. 4 d. Lgs. n. 267/2000)
 Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, c. 3 D. Lgs. n. 267/2000)

Dalla Residenza Municipale, li

Il Responsabile del servizio

E' copia conforme all'originale e si rilascia per uso:

- amministrativo
 di ufficio
 consentito

Dalla Residenza Municipale, li **24 MAR. 2017**



Il Responsabile del servizio