

COMUNE DI ALIANO

Provincia di Matera



DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

N. 58 Reg. del 18/08/2017	Oggetto: Avvio attività di cui all'Allegato 2 "Criteri direttivi per la determinazione e concessione dei contributi ai titolari soggetti privati per i danni occorsi alle attività economiche e produttive", approvato con ordinanza del Capo del Dipartimento della protezione civile n. 387 del 23 agosto 2016, pubblicata in G.U. il 25 agosto 2016 e D.G.R. n.665 del 30 giugno 2017, notificata al Comune il giorno 02-08-2017. Approvazione avviso
N. Prot.	

L'anno **Duemiladiciassette** il giorno **diciotto** del mese di **agosto** alle ore 12.10 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata verbalmente, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori:

		Presente	Assente
1) DE LORENZO Luigi	Sindaco		X
2) CALDARARO Antonio	Assessore	X	
3) LOMBARDI Salvatore	Assessore	X	

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (art. 97, c. 4, lett.a del T.U. n. 267/2000), il Vice Segretario Comunale Dott. **Francesco VOLPE**.

Riconosciuta legale l'adunanza per il numero degli intervenuti Antonio CALDARARO - Vice Sindaco - assume la presidenza, dichiara aperta la seduta ed invita a deliberare.

La Giunta Comunale

Premesso

che sulla proposta della presente deliberazione , per effetto degli articoli 5 e 6 del " **Regolamento comunale sui controlli interni** " approvato con delibera consiliare n. 1/2013 - esecutiva - , ha **espresso parere favorevole** allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale :

- Il responsabile del servizio tecnico , (art. 49, c.1 ed art.li 147 c.1 e 147 bis, c.1 del D.lgs. n. 267/2000), attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ;

VISTI

La Legge 28 dicembre 2015, n. 208 "*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato*" (*legge di stabilità 2016*), in particolare l'articolo 1, comma 422, con cui è stabilito che al fine di dare avvio alle misure per fare fronte ai danni occorsi al patrimonio privato ed alle attività economiche e produttive, in attuazione della lettera d) del comma 2 dell'articolo 5 della 24 febbraio 1992, n. 225 e successive modificazioni, relativamente alle ricognizioni dei fabbisogni completate dai Commissari delegati e trasmesse al Dipartimento della protezione civile della Presidenza del Consiglio dei Ministri per la successiva istruttoria, si provvede, per le finalità e secondo i criteri da stabilirsi con apposite deliberazioni del Consiglio dei Ministri assunte ai sensi della lettera e) del citato articolo 5, comma 2, mediante concessione, da parte delle Amministrazioni pubbliche indicate nelle medesime deliberazioni, di contributi a favore di soggetti privati e per le attività economiche e produttive con le modalità del finanziamento agevolato;

La delibera del Consiglio dei ministri del 28 luglio 2016, pubblicata in G.U. il 6 agosto 2016, adottata in attuazione del combinato disposto della citata lettera e), del comma 2 dell'articolo 5 della legge n. 225/1992 e s.m.i. e dell'articolo 1, commi da 422 a 428 della legge n. 208/2015, e la tabella in allegato 2, nella quale, con riferimento alla Regione Basilicata è indicato l'elenco delle situazioni di emergenza per le quali la ricognizione dei fabbisogni è stata completata e trasmessa al Dipartimento della Protezione Civile;

RICHIAMATA l'ordinanza del Capo del Dipartimento della protezione civile "*Disposizioni operative per l'attivazione dell'istruttoria finalizzata alla concessione di contributi a favore di soggetti privati e attività economiche e produttive ai sensi dell'articolo 1, commi da 422 a 428 della legge 28 dicembre 2015, n. 208 in attuazione della delibera del Consiglio dei Ministri del 28 luglio 2016, relativamente agli eventi calamitosi verificatisi nel territorio della Regione Basilicata*", n. 387 del 23-08-2016, pubblicata in G.U. il 25-08-2016;

VISTA la D.G.R. n. 266 del 28 marzo 2017 che:

- Individuare l'Ufficio Regionale di Protezione Civile quale Organismo Istruttore delle domande di contributo da presentarsi a cura dei titolari delle attività economiche e produttive, ai sensi dell'Ordinanza del Capo Dipartimento della Protezione Civile n. 387 del 23 agosto 2016, in attuazione della Delibera del Consiglio dei Ministri del 28 luglio 2016, relativamente agli eventi calamitosi verificatisi sul territorio della regione Basilicata e precedentemente richiamati;
- Incaricare il predetto Ufficio Regionale di Protezione Civile di predisporre la modulistica, omogenea per tutto il territorio regionale, da utilizzare per la formulazione delle richieste di contributo, oltre a quella da utilizzare per la raccolta e valutazione preliminare delle stesse richieste e per la istruttoria finale da trasmettere al Dipartimento della Protezione Civile;
- Individuare i Comuni territorialmente competenti quali soggetti demandati alla raccolta e valutazione preliminare delle domande di contributo da presentarsi a cura dei titolari di attività economiche e produttive, ai sensi dell'Ordinanza del Capo Dipartimento della Protezione Civile n. 387 del 23 agosto 2016, in attuazione della Delibera del Consiglio dei Ministri del 28 luglio 2016, relativamente agli eventi calamitosi verificatisi sul territorio della regione Basilicata;
- Affidare al Dirigente dell'Ufficio Protezione Civile le funzioni di coordinamento, monitoraggio, ove occorrente anche con la collaborazione di altri Uffici regionali, e di controllo delle attività svolte dai Comuni;

- Affidare all'Ufficio Regionale di Protezione Civile, nella sua qualità di Organismo Istruttore, il coordinamento delle risultanze delle attività svolte dai Comuni e l'istruttoria complessiva conclusiva a scala regionale, i cui esiti verranno trasmessi al Dipartimento della Protezione Civile;

VISTA la D.G.R. n. 665 del 30 giugno 2017 che:

- approva la modulistica, omogenea per tutto il territorio regionale, predisposta dall'Ufficio regionale di Protezione Civile, quale Organismo Istruttore, e riportata nell'**"Allegato A"** al provvedimento, da utilizzare per la formulazione delle richieste di contributo, oltre a quella di cui all'**"Allegato B"** al provvedimento da impiegare da parte dei Comuni per il riepilogo delle domande di contributo accolte;
- approva le procedure per la concessione dei contributi esplicitate nell'Allegato 2 alla O.C.D.P.C. n. 387/2016 con le integrazioni e le specificazioni di seguito riportate:
 1. I soggetti interessati, per accedere ai contributi, devono presentare le domande al Comune territorialmente competente, sugli appositi moduli predisposti dall'Organismo Istruttore entro il termine previsto al punto 1.4 dell'Allegato 2 alla O.C.D.P.C. 387/2016.
 2. La domanda può essere consegnata a mano, spedita a mezzo posta con raccomandata a/r oppure tramite posta elettronica certificata (PEC) al Comune territorialmente competente. Nel caso di spedizione tramite PEC fa fede la data di invio dell'e-mail certificata, mentre nel caso di invio tramite raccomandata a/r fa fede la data risultante dal timbro dell'ufficio postale accettante.
 3. La dicitura "Organismo Istruttore" prevista ai punti 5.7, 5.8, 7.2, 7.3, 10.1, 10.2 dell'Allegato 2 alla Ordinanza del Capo Dipartimento della Protezione Civile n. 387/2016 deve intendersi "Comune" in quanto l'istruttoria preliminare con Delibera di Giunta Regionale 266/2017 è stata affidata ai Comuni.
 4. La documentazione prevista al punto 7.2 dell'Allegato 2 alla Ordinanza del Capo Dipartimento della Protezione Civile n. 387/2016 deve essere trasmessa al Comune, mediante raccomandata a/r o tramite PEC.
 5. I Comuni entro 5 giorni dalla scadenza della presentazione delle domande da parte dei soggetti interessati, trasmettono all'Ufficio regionale di protezione civile l'elenco delle domande pervenute ed entro 40 giorni dalla suddetta scadenza completano l'istruttoria preliminare secondo quanto previsto dalla D.G.R. 266 del 28 marzo 2017 e approvano con Deliberazione di Giunta Municipale l'elenco delle istanze ammesse a contributo e lo trasmettono alla Regione che, attraverso l'Ufficio Protezione Civile – Organismo Istruttore – conclude l'istruttoria complessiva a scala regionale e trasmette gli esiti al Dipartimento della Protezione Civile entro i successivi 20 giorni nel rispetto dei termini complessivi di 60 giorni previsti al punto 1.5 dell'Allegato 2 alla Ordinanza del Capo Dipartimento della Protezione Civile n. 387/2016.
 6. L'imposta sul Valore Aggiunto (IVA) rappresenta una spesa ammissibile solo se realmente e definitivamente sostenuta dal beneficiario. Nel caso in cui il beneficiario operi in regime fiscale che gli consenta di recuperare l'I.V.A. sulle attività di ripristino dei danni, i costi ammissibili che gli competono vanno indicati al netto di I.V.A., al contrario vanno considerati comprensivi di I.V.A. qualora quest'ultima non è recuperabile.

EVIDENZIATO che l' Allegato 2 della suddetta Ordinanza, secondo le integrazioni approvate con D.G.R. 665/2017, stabilisce in particolare che:

al paragrafo 5 *"Termini, luogo e modalità per la presentazione della domanda di contributo"*

- punto 5.1, "I soggetti interessati, per accedere ai contributi, devono presentare entro 40 giorni dalla data di notifica al Comune della D.G.R. n. 665 del 30 giugno 2017, **al Comune in cui è ubicato l'immobile danneggiato, sede dell'attività economica e produttiva**, apposita domanda, utilizzando il modulo di domanda in Allegato A e rendendo la dichiarazione sostitutiva di certificato/atto notorio nel relativo Allegato A1 corredata dalla perizia asseverata, redatta secondo lo schema in Allegato A2, e dalle deleghe in Allegato A3."
- punto 5.6 "La domanda può essere consegnata a mano, spedita a mezzo posta con raccomandata a.r. oppure tramite posta elettronica certificata (PEC). Nel caso di spedizione tramite PEC fa fede la data di invio dell'e-mail certificata, mentre nel caso di invio tramite raccomandata a.r. fa fede la data risultante dal timbro dell'ufficio postale accettante."

- punto 5.7 "La domanda di contributo trasmessa fuori termine è irricevibile e di tale esito il Comune deve dare comunicazione al soggetto interessato con raccomandata a/r o tramite PEC all'indirizzo da questi indicato nella domanda. Nei casi in cui la domanda, presentata entro il termine, non sia integralmente compilata o non sia corredata della documentazione e degli allegati previsti dalla presente ordinanza, il Comune ne richiede l'integrazione in sede di istruttoria utilizzando lo stesso mezzo con il quale è stata presentata la domanda, dando, a tal fine, il termine di 10 giorni dalla ricezione della richiesta di integrazione, decorso inutilmente il quale, la domanda è dichiarata inammissibile e di tale definitivo esito deve essere data comunicazione da parte del Comune tramite raccomandata a/r o tramite PEC al soggetto interessato all'indirizzo da questi indicato nella domanda."

- punto 5.8 "Il Comune provvede, con le modalità ritenute più opportune ed efficaci, a dare pubblicità in ordine al termine di presentazione delle domande di contributo ed assicura in ogni caso la consultazione di tutta la documentazione presso i propri uffici o nell'ambito del proprio portale istituzionale, fermo restando che la conoscibilità della stessa si intende perfezionata con la sua pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana " e per quella regionale sul Bollettino Ufficiale della Regione.

al paragrafo 1 "Ambito di applicazione e disciplina delle fasi del processo finalizzato alla concessione dei contributi (attuazione delle fasi disciplinate dall'art. 1, comma 3, lettere a), b), c) e d) della Delibera del Consiglio dei Ministri del 28 luglio 2016)."

- punto 1.2 ".....(omissis) le amministrazioni comunali entro 40 giorni dalla scadenza del termine previsto per la presentazione delle domande di contributo al punto 6.1., provvedono alla relativa istruttoria, all'esito della quale determinano i soggetti beneficiari, i danni ammissibili a contributo ed il relativo importo che deve corrispondere al minor valore individuato ai sensi del successivo paragrafo 3."

- punto 1.3 "A seguito del completamento dell'istruttoria, i Comuni interessati trasmettono alla Regione l'elenco riepilogativo delle domande accolte, utilizzando il prospetto in allegato all'ordinanza (Elenco riepilogativo delle domande di contributo accolte, attività economiche e produttive)"

al paragrafo 10 "Controllo a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai richiedenti"

- punto 10.1 "I Comuni procedono al controllo a campione nella misura non inferiore al 20% delle domande ammissibili a contributo per verificare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazione e atto notorio rese dagli interessati. Dell'esito dei predetti controlli deve essere dato esplicitamente atto unitamente alla trasmissione alla Regione dell'elenco riepilogativo delle domande accolte previsto dal punto 1.3"

VISTI

- il T.U.E.L 267/2000;
- gli artt. 7, 8, 10 bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241;
- lo statuto comunale;

ad unanimità di voti

DELIBERA

Di approvare l'avviso pubblico da pubblicare con decorrenza 18.08.2017 significando che con lo stesso si dà avvio ai procedimenti di competenza di cui all'Allegato 2, approvato con Ordinanza del Capo Dipartimento della protezione civile n. 387 del 23 agosto 2016, pubblicata in G.U. il 25 agosto 2016, secondo le integrazioni della D.G.R. 665 del 30 giugno 2017, pubblicata nel B.U.R n. 26 il 16-07-2017, precisando che le domande di contributo devono pervenire all'amministrazione comunale entro il 11-09-2017.

Di dare atto che:

- L'amministrazione competente è il Comune di ALIANO (MT) con sede alla P.zza Garibaldi, 16;
- Il Servizio responsabile del procedimento è l'UFFICIO TECNICO - Telefono 0835/568038 mail tecnico@comune.aliano.mt.it - PEC: protocolloaliano@pec.it
- Il Responsabile del procedimento è l'Arch. Domenica Maria RINALDI

Di stabilire nella misura del 20% del numero di domande ammissibili a contributo, quelle che saranno soggette al controllo a campione previsto dal paragrafo 10 dell'Allegato 2 approvato con la suddetta Ordinanza, per verificare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazione e atto notorio rese dagli interessati;

Di dare altresì atto:

- che l'attività istruttoria, comprensiva dei controlli a campione, dovrà concludersi entro massimo il 21-10-2017 (80 giorni dalla data di notifica della D.G.R. 665/2017).

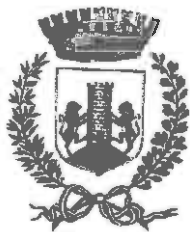
- che la domanda di contributo trasmessa fuori termine è irricevibile e di tale esito il Comune deve dare comunicazione al soggetto interessato con raccomandata a/r o tramite PEC all'indirizzo da questi indicato nella domanda;

- che nei casi in cui la domanda, presentata entro il termine, non sia integralmente compilata o non sia corredata della documentazione e degli allegati previsti dalla presente ordinanza, il Comune ne richiede l'integrazione in sede di istruttoria utilizzando lo stesso mezzo con il quale è stata presentata la domanda, dando, a tal fine, il termine di 10 giorni dalla ricezione della richiesta di integrazione, decorso inutilmente il quale, la domanda è dichiarata inammissibile e di tale definitivo esito deve essere data comunicazione da parte del Comune tramite raccomandata a/r o tramite PEC al soggetto interessato all'indirizzo da questi indicato nella domanda.

- che al termine dell'attività istruttoria e del relativo controllo a campione, con successivo provvedimento, verrà approvato l'elenco dei soggetti che hanno presentato domanda con relativo esito e sarà possibile prendere visione degli atti istruttori presso l'UFFICIO TECNICO COMUNALE nonché presentare osservazioni entro 7 giorni dalla pubblicazione del provvedimento conclusivo dell'istruttoria stessa all'albo pretorio e sul sito internet del Comune;

La presente delibera costituisce comunicazione di avvio del procedimento ai soggetti che hanno presentato domanda di contributo ai sensi degli artt. 7 e 8 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, sarà pubblicata all'albo pretorio e sul sito internet del comune;

A VOTI UNANIMI il presente immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 co 4 del D.Lgs 267/2000;



Comune di Aliano

Provincia di Matera

C.A.P. 75010

C.C.P. 12568754 P. IVA 00477860779

Tel. 0835/568038 fax 0835/568196

P.zza Garibaldi, 16

E-mail: tecnico@comune.aliانو.mt.it

Sito

Web:

www.comune.aliانو.mt.it

Prot. 2436

del 18/08/2017

AVVISO PUBBLICO

PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI ECONOMICI AI SOGGETTI TITOLARI DI ATTIVITA' ECONOMICHE E PRODUTTIVE PER I DANNI OCCORSI ALL'IMMOBILE SEDE DELL'ATTIVITA', AI MACCHINARI E ATTREZZATURE IVI UBICATE NONCHE' ALL'ACQUISTO DI SCORTE DI MATERIE PRIME, SEMILAVORATI E PRODOTTI FINITI DANNEGGIATI O DISTRUTTI IN CONSEGUENZA DEGLI EVENTI PER I QUALI SI E' COMPLETATA LA RICOGNIZIONE DEI FABBISOGNI (SCHEDA C)

Con Delibera del Consiglio dei Ministri del 28 luglio 2016, pubblicata in G.U. il 6 agosto 2016, sono state definite le procedure per far fronte ai danni occorsi al patrimonio privato a seguito delle calamità naturali che si sono verificate tra il 2013 e il 2015 sul territorio della Regione Basilicata, per le quali è stato dichiarato lo stato di emergenza e completata la ricognizione dei fabbisogni.

Possono presentare domanda per la concessione dei contributi i titolari di attività economiche e produttive che hanno subito danni, già segnalati con le schede C "Ricognizione del fabbisogno per il ripristino dei danni subiti dalle attività economiche".

Di seguito il numero delle schede C presentate al Comune per i diversi eventi:

- n. 05 schede C per gli eventi di dicembre 2013 (ai sensi OCDPC n. 151/2014)

Nell'Ordinanza del Capo Dipartimento della Protezione Civile n. 387 del 23 agosto 2016 e Allegato 2 sono definiti i criteri per la determinazione e la concessione dei contributi, mentre nella D.G.R. n. 665 del 30 giugno 2017 è allegata la documentazione necessaria per presentare domanda. Tale documentazione è scaricabile anche sul sito ufficiale della Regione Basilicata www.regione.basilicata.it nella sezione *Protezione Civile: Emergenze in Basilicata* ed è disponibile presso l'Ufficio tecnico del Comune.

Le domande dovranno essere presentate presso il Comune entro il giorno 11 Settembre 2017 a pena di decadenza dal contributo.

Aliano, lì 18/08/2017

IL SINDACO
F.TO Geom. Luigi DE LORENZO

Di quanto sopra è redatto il presente verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to Vice Sindaco (Antonio CALDARARO)

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to (Dott. Francesco VOLPE)

- Pubblicato all'albo on line il **18 AGO. 2017** Reg. n. **372** per
quindici giorni consecutivi (art. 124, c. 1°, del D. Lgs. n. 267/2000)

Dalla Residenza Municipale, li **18 AGO. 2017**



Il Responsabile del servizio

Setta uncolo

Il sottoscritto **ATTESTA** che la presente deliberazione :

- è divenuta esecutiva il _____ perché:
- dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, C. 4 d. Lgs. n. 267/2000)
- Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, c. 3 D. Lgs. n. 267/2000)

Dalla Residenza Municipale, li **18 AGO.**



Il Responsabile del servizio

[Handwritten signature]

E' copia conforme all'originale e si rilascia per uso:

- amministrativo
- di ufficio
- consentito

Dalla Residenza Municipale, li

18 AGO.



Il Responsabile del servizio

[Handwritten signature]